

金門縣金城鎮民代表會第十二屆第三次定期大會議事日程表

日期			會次	時間	會議程序	列席單位及人員
月	日	星期				
5	21	四		0900 1200	一、代表報到 二、預備會議	本會秘書。
			一	1400 1700	一、開幕典禮 二、鎮長施政報告 三、報告上次大會議決案執行情形 四、各課室主管業務報告 (請依民政課、觀光課、建設課、社會課、行政課、環保課、人事、主計、政風等順序報告)	一、鎮長。 二、主任秘書(兼政風)。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。
5	22	五	二	0900 1200	審議108年度金門縣金城鎮總決算案	一、鎮長。 二、主任秘書(兼政風)。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。
				1400 1700	分組審查及蒐集資料	一、公所提案課室課長。 二、本會秘書。
5	23	六		0900 1700	例假日停會	
5	24	日		0900 1700	例假日停會	

5	25	一	三	0900 1700	鎮政總質詢	一、鎮長。 二、主任秘書（兼政風）。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。
5	26	二	四	0900 1700	鎮政總質詢	一、鎮長。 二、主任秘書（兼政風）。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。

日期			會次	時 間	會 議 程 序	列 席 單 位 及 人 員
月	日	星期				
5	27	三	五	0900 1700	審議 108 年度金門縣金城鎮總決算案	一、鎮長。 二、主任秘書（兼政風）。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。
5	28	四	六	0900 1700	審議 108 年度金門縣金城鎮總決算案	一、鎮長。 二、主任秘書（兼政風）。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。
5	29	五		0900 1700	考察鎮政建設（東門、南門、西門、北門、賢庵、金水、古城珠沙等 8 里）	一、鎮長。 二、建設課長。 三、民政課長。 四、本會秘書。
5	30	六		0900 1700	例假日停會	

5	31	日		0900 1700	例假日停會	
6	1	一	七	0900 1700	一、審議鎮公所提案 二、審議代表提案 三、審議人民請願 四、臨時動議 五、閉會	一、鎮長。 二、主任秘書（兼政風）。 三、各課課長。 四、主計員。 五、兼人事管理員。 六、本會秘書。

附註：考察鎮政建設議程，請鎮公所支援車輛。