

國民年金 相關給付申請須備文件簡表

序號	申請給付之項目	申請者須備文件(請向勞保局申請)
1	老年年金給付	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章
2	老年基本保障年金 (32年10月1日前出生)	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 其他相關證明文件： <input type="checkbox"/> 最近一年的綜合所得稅各類所得資料清單(國稅局申請) <input type="checkbox"/> 個人財產總歸戶清單(稅捐稽徵處申請) <input type="checkbox"/> 建物謄本(個人唯一居住之房子到地政局申請) <input type="checkbox"/> 切結書
3	原住民給付 (年滿55歲之原住民)	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 其他相關證明文件： <input type="checkbox"/> 最近一年的綜合所得稅各類所得資料清單(國稅局申請) <input type="checkbox"/> 個人財產總歸戶清單(稅捐稽徵處申請) <input type="checkbox"/> 建物謄本(個人唯一居住之房子到地政局申請) <input type="checkbox"/> 切結書
4	身心障礙年金	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 <input type="checkbox"/> 身心障礙手冊正反面影本(重度或重度以上) <input type="checkbox"/> 工作能力綜合評量表 (須符合診斷為重度以上且經評估無工作能力)
5	身心障礙基本保障年金 (32年10月1日前出生)	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 <input type="checkbox"/> 身心障礙手冊正反面影本(重度或重度以上) <input type="checkbox"/> 工作能力綜合評量表(須符合診斷為重度以上且經評估無工作能力) 其他相關證明文件： <input type="checkbox"/> 最近一年的綜合所得稅各類所得資料清單(國稅局申請) <input type="checkbox"/> 個人財產總歸戶清單(稅捐稽徵處申請) <input type="checkbox"/> 建物謄本(個人唯一居住之房子到地政局申請) <input type="checkbox"/> 切結書
6	委託轉帳代繳 (自行送至金融機構)	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 印章(同轉帳代繳之存戶印鑑)

國民年金 相關給付申請須備文件簡表

序號	申請給付之項目	申請者須備文件(請向勞保局申請)
7	被保險人通訊資料變更	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 印章
8	生育給付	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章
9	喪葬給付	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 <input type="checkbox"/> 支付殯葬者之身份證正反面影本 <input type="checkbox"/> 死亡證明書(檢察官驗屍證明書、死亡宣告判決書) <input type="checkbox"/> 載有死亡日期之全戶戶籍謄本 <input type="checkbox"/> 支付殯葬費之證明文件(應為正本及收據應有殯葬業者大小章) 其他相關證明文件： <input type="checkbox"/> 買受人須為申請人，若非本人請共同出具「付款情形說明書」，由雙方簽名或蓋章並檢附雙方身分證影本 <input type="checkbox"/> 請領喪葬給付者如為未成年人，應由法定代理人副署簽名或蓋章，並檢附監護人之戶籍謄本或身分證影本
10	遺屬年金給付	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 存簿封面影本 <input type="checkbox"/> 印章 <input type="checkbox"/> 死亡證明書(檢察官驗屍證明書、死亡宣告判決書) <input type="checkbox"/> 載有死亡日期之全戶戶籍謄本 領取符合遺屬順位 <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 子女(同一順序) <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫子女 <input type="checkbox"/> 兄弟、姐妹(無前項才可依序往後推) 受益人依所適用之請領條件另檢附相關證明文件： <input type="checkbox"/> 為「配偶」戶籍謄本應載有結婚日期 <input type="checkbox"/> 為「在學資格」請檢附在學證明或學費收據(每年9月底前重新檢具) <input type="checkbox"/> 為「無謀生能力」請檢附身障手冊影本或受禁治產宣告證明 <input type="checkbox"/> 為「受被保險人扶養」請檢附扶養事實之證明文件 <input type="checkbox"/> 為「每月工作收入未超過遺囑年金時之月投保金額」檢附薪資證明 <input type="checkbox"/> 其他相關文件()
		勞工保險局國保相關網站 http://www.bli.gov.tw/sub.aspx?a=EqVSfrb7aT0%3d

備
註

勞工保險局電話查詢

電話代表號：(02)2396-1266

語音查詢專線：412-1111或412-6666轉123# 或0800-078-777

自動傳真回覆「空白書表」專線：

412-1111或412-6666 轉123#(行動電話及馬祖地區請撥02-412-1111或02-412-6666，服務代碼為123#)，撥通之後請按選項「6」，即進入「自動傳真回覆空白書表」功能。

◎ 當您接通本局電話代表號：(02)2396-1266時，請參考下表並按所需之「分機代表號」，承辦人員將立即為您電話服務

■納保及保險費計算事項:分機6055或6077

■老年年金給付、生育給付事項:分機6011

■老年基本保證年金、原住民給付事項:分機2366

■身心障礙年金、遺屬年金及喪葬給付事項:分機6022

■保險費繳納查詢事項:分機6033

■保險費轉帳代繳事項:分機6044