

# 金門縣金湖鎮公所員工差假報告表

|               |                |                                  |          |
|---------------|----------------|----------------------------------|----------|
| 單 位           |                | 差 假 地 址<br>( 差 假 在 金 時 地 址 免 填 ) |          |
| 職 稱           |                |                                  |          |
| 姓 名           |                |                                  |          |
| 出 生           | 年 月 日          | 連 絡 電 話                          |          |
| 差 假 情 形       |                |                                  |          |
| 事 由           |                |                                  |          |
| 假 別           | 假              | 天 數                              | 天        |
| 起 訖<br>日 期    | 9 年 月 日<br>月 日 | 時起<br>時止                         | 差假<br>地點 |
| 職 務<br>代 理 人  |                |                                  | 備 註      |
| 申 請 單 位       | 人 事 秘 書        | 機 關 長 官                          |          |
|               |                |                                  |          |
| 中 華 民 國 年 月 日 |                |                                  |          |

# 金門縣金湖鎮公所員工銷假報告表

|  |                               |         |       |
|--|-------------------------------|---------|-------|
| 單 位  |                               | 職 稱     |       |
| 姓 名  |                               |         |       |
| 差 假 事 由  |                               |         |       |
| 原 核 定 天 數  |                               |         |       |
| 起 假 日 期  | 年 月 日                         | 假 滿 日 期 | 年 月 日 |
| 續 假 天 數  |                               | 假 別     |       |
| 返 金 日 期  | 年 月 日                         | 逾 假 天 數 |       |
| 附 繳 證 件  | 1. 會議心得報告一份。<br>2. 機票(扣抵聯)影本。 |         |       |
| 備 註<br>(逾假理由)  |                               |         |       |
| 報 告 人  | 簽 章                           |         |       |
| 申 請 單 位  | 人 事                           | 覆 核     | 批 示   |
|  | 擬：如期返金，請<br>准銷假。              |         |       |
| 中 華 民 國                      年                      月                      日 |                               |         |       |

金門縣金湖鎮公所 因公出差 日期：年月日  
 參加會議 報告表 填 報 人：

|               |  |            |                    |            |                    |
|---------------|--|------------|--------------------|------------|--------------------|
| 出差事由          |  | 出 差<br>地 點 |                    | 往 返<br>日 期 | 自 年 月 日<br>至 年 月 日 |
| 出列席會<br>議 名 稱 |  | 出 差<br>時 間 | 自 年 月 日<br>至 年 月 日 | 主 持<br>人   |                    |

工作紀要或會議內容

|               |               |
|---------------|---------------|
| 列舉應辦（或建議）事項要點 | 處理（答覆）情形或擬辦意見 |
|---------------|---------------|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|         |         |     |
|---------|---------|-----|
| 承 辦 單 位 | 會 辦 單 位 | 批 示 |
|---------|---------|-----|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|