

縣 鄉（鎮）

社區發展協會

年度會務、財務推動績效評鑑表

| 評鑑類別   | 評鑑項目   | 配分 | 社區自評分數 | 鄉（鎮市區）公所初評分數 | 直轄市、縣（市）政府複評分數 | 內政部決選分數 | 說明 |
|--------|--|----|--------|--------------|----------------|---------|----|
| 會務含行政管 | <p>一、根據社區調查整理分析建立社區各項資料（含歷史、文化、經濟及人口特質、教育程度、自然環境、生活型態、互動體系、社區資源等）、社區問題及福利服務需求、社區居民參與社區工作情形。（詳見 號檔案）</p> <p>二、協會沿革（含成立日期、發起人與歷任理監事及發展過程）。（詳見 號檔案）</p> <p>三、章程變更及會員入、退會有無依規定程序辦理（含入、退會停權、復權、註銷會籍等統計資料及會員成長率）（詳見 號檔案）</p> <p>四、會員大會、理監事會議是否按期召開？其會議紀錄有無報請主管機關備查及議案執行情形。（詳見 號檔案）</p> <p>五、理監事任期屆滿或出缺是否依規定辦理改、補選。（詳見 號檔案）</p> <p>六、會員名冊、理監事名冊、會務人員名冊、公文等建檔資料。（詳見 號檔案）</p> | 20 |        |              |                |         |    |

|                            |  |           |  |  |  |  |  |
|----------------------------|--|-----------|--|--|--|--|--|
|                            | <p>七、聘免會務人員是否提理事會通過並報備。(詳見 號檔案)</p> <p>八、協會配屬或內部作業組織是否訂定簡則，並提理事會通過並報請主管機關核定；會址有否懸掛會牌。(詳見 號檔案)</p> <p>九、本協會與村(里)辦公處及轄內外有關機關(構)、團體、學校協調配合情形，及運用社會資源(含人力、物力、財力)支援社區發展工作績效。(詳見 號檔案)</p> <p>十、其他(詳見 號檔案)</p>                      |           |  |  |  |  |  |
| <p>財<br/>務<br/>管<br/>理</p> | <p>一、協會經費來源金額及各分項占全年度總經費比率：</p> <p>(一)會費收入(占 %)</p> <p>1 入會費：</p> <p>個人會費 元</p> <p>(繳費有 人)</p> <p>團體會費 元</p> <p>(繳費有 單位)</p> <p>2 常年會費：</p> <p>個人會費 元</p> <p>(繳費有 人)</p> <p>團體會費 元</p> <p>(繳費有 單位)</p> <p>(二)社區生產收益： 元(占</p> | <p>20</p> |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>% )</p> <p>(三)政府機關補助： 元 (占 % )</p> <p>(四)捐助收入： 元 (占 % )</p> <p>(五)基金： 元 (占 % )</p> <p>(六)孳息： 元 (占 % )</p> <p>(七)辦理福利服務活動或其他收入<br/>元 (占 % )</p> <p>(詳見 號檔案)</p> <p>二、協會支出金額及各分項佔全年度總<br/>支出比率：</p> <p>(一)人事費： 元 (占 % )</p> <p>(二)辦公費： 元 (占 % )</p> |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

備註：一、各項檔案請依需要詳附有關文件資料、統計圖表、摘要報告、成果照片。

二、本表如不敷使用請自行調整繕印。

內政部評鑑小組評定優等或甲等具體事項：

