金門縣自來水廠污水場操作管理評鑑計畫

98 年 12 月 10 日(98)水仁字第 0980007428 號函制訂

100 年 3 月 14 日(100)水仁字第 1000001433 號函修訂

106 年 3 月 10 日水仁字第 1060002199 號函修訂

- 一、依據：依公共污水處理廠評鑑作業要點辦理。
- 二、目的：

為配合內政部營建署公告「公共污水處理場評鑑作業要點」，提升污水處理場營運管理效能，並建立污水處理場設施新形象及達管理最佳化之目標，特訂定本作業計畫，以符合未來營運管理之需求，就評鑑時相關缺失，作為爾後各場站努力改善之目標，並就各污水場之優點做為其他場站學習之對象。
- 三、受評鑑單位：

金城污水場、太湖污水場、榮湖污水場、擎天污水場、東林污水場。
- 四、評鑑小組：

小組成員三至七人。
外部評鑑小組委員皆為外聘專家、學者，並由營建署列席與會。內部評鑑小組委員由廠長、污水課課長及相關承辦人共同組成。
- 五、評鑑及配分：

評鑑小組就該年度污水處理廠「管理」、「操作」、「維護」、「水質檢驗」及「服務績效展現」等評鑑項目評定之，相關細項、配分及標準參採內政部營建署之最新評鑑作業表單。
- 六、獎懲：內部及外部評鑑成績平均(以四捨五入後之分數為準)符合下列規定者予以獎勵或懲處：
 1. 成績平均 ≥ 90 分以上者為特優，領班及污水場人員記功乙次。
 2. 成績平均 $\geq 85\sim 90$ 分者為優等，領班及污水場人員嘉獎二次。
 3. 成績平均 $\geq 80\sim 85$ 分者為甲等，無獎勵或懲處。
 4. 成績平均 $\geq 70\sim 80$ 分者為乙等，領班及污水場人員各申誠乙次。
 5. 成績平均 ≤ 70 分以下者為丙等，領班及污水場人員各申誠二次。
- 七、實施日期：上半年辦理內部評鑑，下半年辦理外部評鑑為原則。
- 八、本計畫未盡事宜得隨時檢討修訂之。

「金門縣自來水廠污水場操作管理評鑑計畫」修訂對照表

原內容	修訂內容(以粗體字標示)
-----	--------------

<p>一、依據：依 98 年 11 月 26 日廠長交辦事項辦理。</p>	<p>一、依據：依公共污水處理廠評鑑作業要點辦理。</p>
<p>三、受評鑑單位： 第一階段：金城污水場、太湖污水場、榮湖污水場 第二階段：擎天污水場、東林污水場。</p>	<p>三、受評鑑單位：金城污水場、太湖污水場、榮湖污水場、擎天污水場、東林污水場。</p>
<p>四、評鑑小組： 外聘專家委員或由廠長、污水課課長及相關承辦人共同組成評鑑小組進行評鑑工作。</p>	<p>四、評鑑小組： 小組成員三至七人。 外部評鑑小組委員皆為外聘專家、學者，並由營建署列席與會。內部評鑑小組委員由廠長、污水課課長及相關承辦人共同組成。</p>
<p>五、評鑑及配分： 評鑑工作由評鑑小組四~五人就該年度污水處理場「管理」、「操作」、「維護」、「水質檢驗」及「績效展現」等評鑑項目評定之，五項權重各占 20%，合計總分為 100 分，相關細項、配分及標準詳如附件一；各污水場應於每年 12 月 10 日前提提交次年度工作計畫，經核定後送污水課一份備查。</p>	<p>五、評鑑及配分： 評鑑小組就該年度污水處理廠「管理」、「操作」、「維護」、「水質檢驗」及「服務績效展現」等評鑑項目評定之，相關細項、配分及標準參採內政部營建署之最新評鑑作業表單。</p>
<p>六、獎懲：評鑑成績(以四捨五入後之分數為準)符合下列規定者予以獎勵或懲處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成績 ≥ 95 分以上者，領班及污水場人員記功乙次。 2. 成績 $\geq 91\sim 94$ 分者，領班及污水場人員嘉獎二次。 3. 成績 $\geq 81\sim 90$ 分者，領班及污水場人員嘉獎乙次。 4. 成績 $\geq 61\sim 70$ 分者，領班及污水 	<p>六、獎懲：內部及外部評鑑成績平均(以四捨五入後之分數為準)符合下列規定者予以獎勵或懲處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成績平均 ≥ 90 分以上者為特優，領班及污水場人員記功乙次。 2. 成績平均 $\geq 85\sim 90$ 分者為優等，領班及污水場人員嘉獎二次。 3. 成績平均 $\geq 80\sim 85$ 分者為甲等，無獎勵或懲處。 4. 成績平均 $\geq 70\sim 80$ 分者為乙等，

<p>場人員各申誡乙次。</p> <p>5. 成績≤ 60分以下者，領班及污水場人員各申誡二次。</p>	<p>領班及污水場人員各申誡乙次。</p> <p>5. 成績平均≤ 70分以下者為丙等，領班及污水場人員各申誡二次。</p>
<p>七、 實施日期：評鑑頻率為每年辦理一次，並預定1月份評鑑前年度之操作管理成效。</p>	<p>七、 實施日期：上半年辦理內部評鑑，下半年辦理外部評鑑為原則。</p>