**「水獺社區巡護監測給付」申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 | (限民間組織和社區發展協會)(請附立案證明) | 聯絡人 | 姓名： |
| 電話： |
| 信箱： |
| 巡守範圍 | （請簡述並附圖，**如附件2**） | 參與人數 | (需10人以上，請附名單如**附件1**) |
| 帳戶資訊 | 匯款帳戶戶名(社區協會或民間團體之帳戶)： |
| 匯款銀行/局帳號(請附影本)： |
| 以下是巡守和工作項目，做得到的才打勾（ˇ），最後會列為評核條件！□我們願意以「村/里」為範圍進行巡守。□我們願意每週至少巡守1次，填寫巡守報表，且用照片進行記錄（每次之巡守表格如**附件3**)□我們每次巡守時至少5人，且要求每位成員年度內至少來參與過6次。□我們的巡守項目願意包括「通報或協助拆除棄置網具、水池水溝汙染及垃圾等」。□我們願意配合縣府在巡守範圍內架設自動相機，並在每個月的巡守中協助維護清理相機旁環境（同意此項目，縣府將派員協助設置）。□我們願意於社區辦理「水獺保育宣導」活動，並邀請社區的人參與（講師及課程將由縣府協助），並鼓勵成員自行參與環境教育或友善農業課程。□我們願意在社區發現水獺或野生動物遭受危害時，第一時間協助通報，並拍攝現場環境照片。□我們願意填寫巡守報表，並於年底前繳交報表及相關影像資料。□我們願意發現水獺排遺或其他出沒痕跡時，上傳至「獺足金門」網站。□我們願意協助勸導民眾不亂丟垃圾、不棄置網具等不友善水獺環境行為。□我們願意在拍攝到水獺後，仍願意持續執行棲地巡護工作。代表人： （親筆簽名） |

🗹申請時，請函文並檢附本申請表、附件1、附件2及立案證書與銀行存摺影本

附件1

**參與巡守成員資料**

**申請單位：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 姓 名 | 性別 | 年 齡 | 聯絡電話 | 聯絡地址 |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 | (倘有不足請自行新增) |  |  |  |  |

附件2

**預計巡守範圍及路線圖**

1. **巡守村/里：**
2. **巡守面積範圍：**
3. **巡守路線圖：**(可將地圖印出後，以黑筆畫出範圍及路線；或以Google Earth繪製)

|  |
| --- |
|  |

附件3

**巡守報表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期/時間 |  | 單位 |  |
| 巡守重點事項(依巡守項目預先條列敘明) |  |
| 巡守紀錄（簡述過程和花費時間） |  |
| 參與者簽名 |  |
| 照片（如附） | * + - 1. 出發前請合照1張
			2. 如巡查有發現或施作下方事項，請檢附照片。
 |
| 整理自動相機前面環境 | □是 □否 |  |
| 整理/通報髒污及垃圾 | □是 □否 |  |
| 清除違法/棄置之漁/網具 | □是 □否 | 數量：( )個 |
| 設置生態友善設施/階梯 | □是 □否 | 設置：( )處 設施 |

附件4

**巡守相片**

|  |  |
| --- | --- |
| 照片相關說明 | 照片 |
| 巡守合照 |  |
| 其他：□水獺出沒痕跡□整理自動相機環境□環境整理□水域髒污通報□垃圾清除□違法/棄置之漁/網具拆除□設置生態友善設施(視需要可增加其他照片) |  |