|  |
| --- |
| **金門縣縣庫支付憑單簽證印鑑暨自然人憑證簽證申請書**  機關代號: 機關名稱: **(請加蓋機關印信)**  發文日期及字號： |
| 一、申請原因  □更換印鑑 □自然人憑證內容異動 □其他：請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  二、申請對象（□主辦 □兼辦）  □機關首長 □主辦會計 □授權代簽人(□機關首長 □主辦會計)  三、新印鑑、憑證自 年 月 日啟用，原申請書同時失效。  四、簽證印鑑式樣   |  |  | | --- | --- | | **主辦會計** | **機關首長** | |  |  |   五、自然人憑證內容填寫說明：  (一)憑證簽證授權代簽人，除特殊情形經專案簽准外，應以編制內人員為限，且機關長官之代簽人不得為主辦會計人員。  (二)**原憑證、新憑證簽證人員均須填寫完整(包含未異動者)**，惟新成立機關時，僅須填寫新憑證欄位。   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ***機關***  ***長官*** | **原 憑 證** | | | **新 憑 證** | | | | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | | 電子郵件信箱 | | 機關  長官 |  |  |  |  |  |  | |  | | 代簽人一 |  |  |  |  |  |  | |  | | 代簽人二 |  |  |  |  |  |  | |  | | ***主辦***  ***會計*** | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | | 電子郵件信箱 | | 主辦  會計 |  |  |  |  |  |  | |  | | 代簽人一 |  |  |  |  |  |  | |  | | 代簽人二 |  |  |  |  |  |  | |  |   六、本申請書應於啟用前送達財政處，以備驗對。 |
| (財政處核章)  承辦人 科長 副處長 處長 |