|  |
| --- |
| **金門縣縣庫支付憑單簽證印鑑暨自然人憑證簽證申請書**機關代號: 機關名稱: **(請加蓋機關印信)** 發文日期及字號：  |
| 一、申請原因 □更換印鑑 □自然人憑證內容異動 □其他：請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 二、申請對象（□主辦 □兼辦） □機關首長 □主辦會計 □授權代簽人(□機關首長 □主辦會計)三、新印鑑、憑證自 年 月 日啟用，原申請書同時失效。四、簽證印鑑式樣

|  |  |
| --- | --- |
| **主辦會計** | **機關首長** |
|  |  |

五、自然人憑證內容填寫說明： (一)憑證簽證授權代簽人，除特殊情形經專案簽准外，應以編制內人員為限，且機關長官之代簽人不得為主辦會計人員。(二)**原憑證、新憑證簽證人員均須填寫完整(包含未異動者)**，惟新成立機關時，僅須填寫新憑證欄位。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***機關******長官*** | **原 憑 證** | **新 憑 證** |
| 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 |
| 電子郵件信箱 |
| 機關長官 |  |  |   |  |  |  |
|  |
| 代簽人一 |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 代簽人二 |  |  |  |  |  |  |
|  |
| ***主辦******會計*** | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 | 姓名 | 帳號 | 自然人憑證卡號 |
| 電子郵件信箱 |
| 主辦會計 |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 代簽人一 |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 代簽人二 |  |  |  |  |  |  |
|  |

六、本申請書應於啟用前送達財政處，以備驗對。 |
| (財政處核章)承辦人 科長 副處長 處長 |