委託代繳申請作業中委託書（申請書)填寫方式

1. 共通性的部分是，用印是統一請各單位蓋小官章，不需要蓋關防。
2. 一種代繳項目填寫一份委託書（申請書)，委託代繳的虛擬帳號也是不同，土銀的申請書就是三種填寫三張，水、電及電話費，一種項目就是一個費用別的虛擬帳號。一般來說一個用戶號碼代表有一份帳單，如果用戶號碼很多，請附明細清單及收據影本以便核對。
3. 電費：請填寫台電公司繳費憑證之「電號」。
4. 水費：自來水廠收據「水號」。
5. 電話號碼：請填寫電信帳單中之「營運處代號」及「市內電話」; 「營運處代號」及「行動電話」; 「營運處代號」及「HINET等號碼」，請依據帳單內容填寫。
6. 勞保：「保險證號」及單位的「統一編號」。
7. 全民健保費：區分有二種公保的健保及勞保的健保，「投保單位代號」及「統一編號」。
8. 勞退金：「提繳單位編號」及「統一編號」。
9. 房屋稅、地價稅、牌照稅：填寫管理代號。