

金門縣議會第八屆第二次定期會

金門縣政府行政處 業務報告

報告人：許處長慧婷

中華民國112年10月

目錄

◎行政處業務報告參加人員簡介	4
◎行政處業務報告	
壹、重大施政工作執行成效：	5
一、依據綜建方案，彙編施政計畫	5
二、加強協調整合，推動地區發展	6
三、落實施政管考，精進執行成效	7
四、修訂法令規章，俾利業務執行	8
五、審理訴願國賠，保障人民權益	8
六、推動法律扶助，提供民眾諮詢	8
七、召開縣政會議，凝聚政策共識	9
八、推動服務工作，提昇服務品質	9
九、集中辦理採購，提升招標效率	9
十、辦理電子採購，網路公開閱覽	10
十一、首頁資訊公開，便利公眾共享	10
十二、推動電子公文，縮短傳遞時效	10
十三、導入智慧科技，普及縣民應用	11
十四、推動資料開放，創新便民服務	11
十五、辦公室資訊化，提昇行政效能	12
十六、構建雲端主機，強化資安防護	12
貳、未來施政目標與展望：	13
參、結語：	15

金門縣政府行政處業務報告參加人員簡介

單位	職稱	姓名	工作項目	聯絡電話	備考
行政處	處長	許慧婷	綜理行政處全盤工作事宜	318823#62901 0965823956	
行政處	副處長	李文堆	襄助處長處理全盤處務	318823#62902 0935078301	
行政處	法制科 科長	陳天平	訴願案件審議、國家賠償事件處理、消費爭議調解、法規審查、文書管理、印信典守等	318823#62961 0912980876	
行政處	研考科 科長	陳宣宇	施政計畫與重要專案管制、研究發展計畫與民意信箱管理、縣務(政)會議、公文稽催管制、檔案規劃與管理等	318823#62911 0937939387	
行政處	綜計科 科長	林若喬	縣綜合發展計畫及離島綜合建設實施方案之策劃與推動、年度施政之規劃與推動、離島建設基金計畫及中程施政計畫彙整與推動	318823#62921 0972293960	
行政處	資管科 科長	林松柏	縣政管理資訊系統之規劃、縣府資訊網之管理維護、資訊電腦設備之管理、資訊宣導推動協調與執行、縣府資訊政策之研擬、資通安全政策之擬定與維護	318823#62951 0966578890	
行政處	總務科 代理科長	楊順安	辦理本府庶務業務（包括環境清潔綠美化、廳舍修繕、車輛維護、公關業務、各項一般事務等）、及出納業務、督導採購招標所業務推展	318823#62872 0933427060	

採購招標所	所長	陳松堅	綜理採購招標所全盤工作事宜	325442 0937882785	
採購招標所	第一課課長	吳東強	督導所屬辦理縣政府暨所屬機關、學校及公營事業機構逾公告金額十分之一之工程、財物、勞務採購招標案	325443#311 0937143700	
採購招標所	第二課課長	余嫻嬪	督導所屬辦理印信、文書、檔案、庶務、財產、出納及其他綜合研考業務等事項	325443#331	

採購招標所	會計主任	吳定宏	依法掌理歲計、會計及兼辦統計事項	325443#351 0910327666	
-------	------	-----	------------------	--------------------------	--

金門縣政府行政處業務報告

議長、副議長、各位議員女士、先生大家好：

欣逢 貴會召開第八屆第二次定期會，慧婷非常榮幸偕同本處業管機關及各科向 貴會提出業務報告。首先對各位議員女士、先生對本處業務的支持及指導，致上誠摯謝意。行政處為幕僚單位，其業務範圍包含縣綜合發展計畫之策訂與推動、施政計畫擬訂彙整與管考、縣政資訊規劃與管理、各項法律業務之推動與協助、文書、總務管理等業務。本處就主管業務除仍持續積極制定完善、簡便之工作流程外，並秉持主動態度，精益求精之精神，提供業務單位最佳支援。同時肩負行政效能提升、治理量能精進之責，讓本府團隊全力衝刺縣政，藉縣政建設升級，完善縣民生活環境。茲就本處所屬綜計、研考、法制、總務與資訊管理等半年來工作概況及今後努力方向，擇要報告如下：

壹、重大施政工作執行成效：

一、依據綜建方案，彙編施政計畫

- (一)本縣第六期(112-115年)離島綜合建設實施方案，行政院於111年12月21日核定，通過實施計畫38案，其中離島建設基金補助12案、中央補助+離島建設基金補助12案、中央補助10案，以及地方預算4案，合計離島建設基金補助8億9,297萬餘元。配合縣政發展需求，112年度提出「維護傳統建築風貌獎助計畫」等4案計畫修正，爭取額外離島建設基金與中央經費挹注。另配合113年度滾動檢討機制，研提新興計畫計17案，於10月4日召開審查作業，預定113年2月底前提報行政院審議核定。
- (二)定期召開「前瞻基礎建設計畫2.0列管會議」及「離島建設基金補助計畫列管會議」，統計至112年9月，前瞻基礎建設計畫解除列管40案，列管中計22案，其中進度超前1案，進度落後4案計「金門縣烏坵鄉公所辦公廳舍拆除重建計畫」、「金沙國小地下停車場」、「金沙國小地下停車場暨複合式運動場館興建工程」、「金門地區湖庫浚淤及改善工程」；離島建設

基金補助計畫 111 年度保留計畫 5 案，均已完工或辦理結案階段，112 年度計畫，列管中計 22 案，其中進度超前 3 案，進度落後計「藝文特區雙乳山坑道軍事古蹟修復規劃設計及工程保存計畫」1 案，針對進度落後計畫已請相關單位採取改善對策，趲趕工進，期使計畫如期如質完成。

二、加強協調整合，推動地區發展

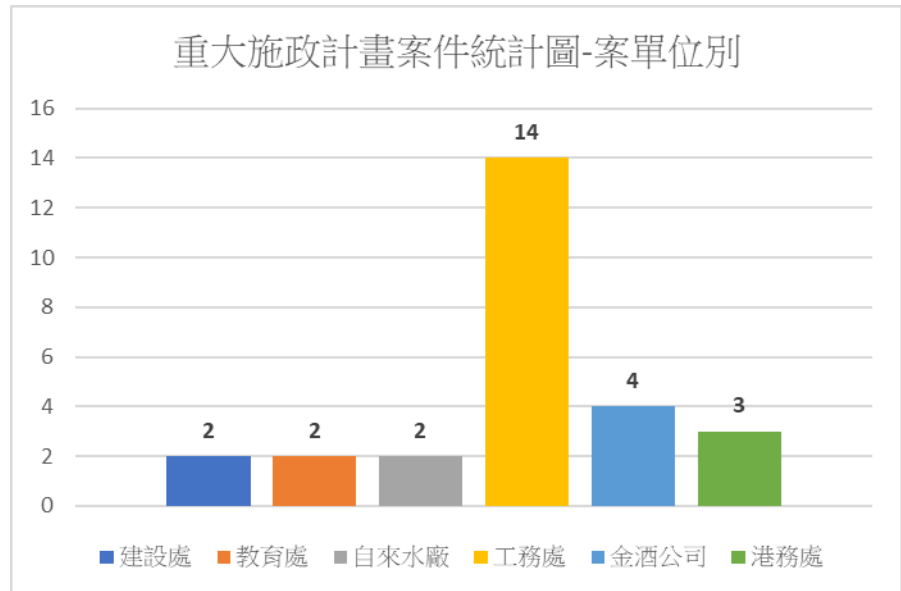
- (一)研擬「地方制度法第 7 條之 4」修正草案，賦予制定「離島基本法」之授權依據，經取得連江縣、澎湖縣政府一致共識後 112 年 6 月 26 日函請內政部及離島縣 3 位立法委員協助推動，惟內政部同年 7 月 3 日函復，基於離島縣、鄉及居民政治參與與本島無異，無須另立法給予特別保障，至交通、醫療、環保及社會方面建議在「離島建設條例」既有基礎上，由國家發展委員會評估修訂。
- (二)茲因內政部建議修正「離島建設條例」，復以諸多議員亦關切該條例修法事宜，為使「離島建設條例」切合離島發展需求，本府研擬「離島建設條例」部分條文修正草案，函詢連江縣、澎湖縣政府，並參採澎湖縣政府所提意見納入草案修正，112 年 8 月 4 日將草案函請行政院張景森政務委員辦公室、國家發展委員會及離島縣 3 位立法委員協助推動。
- (三)配合行政院「地方創生國家戰略計畫」，本縣烈嶼鄉推動「烈嶼鄉品牌推動地方創生計畫」，以「文化人才培力」、「多元蜂蜜產業塑造」、「閩文化代表性品牌」、「神秘古代文明服務」4 項創生計畫為主軸。國家發展委員會於 112 年 8 月 8 日召開第 1 次輔導會議，茲因經濟部中小企業處 112 年 9 月 22 日函文烈嶼鄉公所表示 112 及 113 年度推動地方創生相關輔導經費已用罄，不再受理計畫申請，烈嶼鄉公所表示將再行評估媒合對接其他部會合適計畫之可能性，本案將持續追蹤進度。

三、落實施政管考，精進執行成效

(一)第8屆縣長政見計分「三大願景」、「三大保證」、「四年目標」等3項主軸及43項重點施政指標項目，納入年度施政計畫。

(二)為加強計畫執行，避免延宕，每月彙整5,000萬元以上重大

施政計畫
列管案件
執行情形
，督促主
辦單位加
強管控及
積極執行
，冀達成



施政既定目標。施政計畫列管未結案件共27件，總預算數約71億5,384萬餘元。截至112年9月止辦理情形：

- 1.列管計畫27件中，進度落後達6.5%以上，計「金門縣古寧國小行政大樓（活動中心）拆除重建工程」及「金門縣酒品倉儲開發計畫」等2件；按單位別，分別為教育處1件及金酒公司1件。
- 2.每月彙整列管案件執行情形，並定期召開檢討會議，就業管單位執行情形，協同主計及工務部門提供執行單位改善意見，督促主管單位加速辦理，期間計召開列管會議2場次，落後計畫務期儘速辦理完成。

(三)112年度基本設施補助計畫列管38案，核定經費6億6,173萬餘元，除依國家發展委員會相關管考規定辦理外，每季並配合施政計畫列管案件召開執行情形檢討會，截至112年9

月止召開列管會議 2 場次。

四、修訂法令規章，俾利業務執行

- (一)為應地區實際狀況需要，制(訂)定公(發)布自治法規，112 年 4 月至 9 月，計公(發)布「金門縣歷經戰地政務時期五十五歲至六十四歲三節慰助金發放自治條例」等 10 項自治法規。另協助各業管單位訂(修)定「金門縣政府特殊境遇家庭扶助申請及審核要點」等 33 種行政規則。
- (二)本府法規審查小組自 112 年 4 月至 9 月計召開會議 4 次，審查各單位擬訂(修)「金門縣獎助大專校院建校基金收支保管及運用自治條例」草案等各項自治法規計 12 案次，均依規定程序公(發)布或進行法制作業程序中。

五、審理訴願國賠，保障人民權益

- (一)112 年 4 月至 9 月，因不服本府所屬各機關、鄉(鎮)公所之行政處分或怠為處分，向本府提起訴願者計 7 件。其中，訴願有理由撤銷發回計 4 件、不合法不受理計 1 件、無理由駁回計 1 件、當事人自行撤回計 1 件。

六、推動法律扶助，提供民眾諮詢

延聘執業律師提供縣民法律免費諮詢服務，自 112 年 4 月至 9 月已辦理 11 場次、提供 74 人次之服務。諮詢案件以車禍、詐欺及承攬等類型居多。

七、召開縣政會議，凝聚政策共識

112 年 4 月至 9 月，計召開 7 次縣務會議及 4 次縣政會議，計審議修正「金門縣兒童及少年家庭寄養辦法」草案、審議「財團法人金門高中校務發展基金會 111 年度決算書」等 15 案及經費動支墊付 27 案，對決議事項及指裁示加強管控。決議案均依地方制度法規定，函請貴會審議或由本府辦理發布。

八、推動服務工作，提昇服務品質

落實追蹤人民陳情案件之管制，設置專人管理「民意信箱」、行政院「院長電子信箱」、「總統信箱」，並依投書內容分發業務權責單位研處，上網填報回覆陳情人；112年4月至9月，計315件，已結案306件，佔97.14%，待回覆案件9件，賡續列管0件。

九、集中辦理採購，提升招標效率

辦理本府暨所屬各機關、學校及公營事業機構逾公告金額十分之一（即15萬元）之工程、財物、勞務採購招標案件，執行成效自112年4月起至9月止，總共受理機關委辦招標案件計288件（工程45件、財物163件、勞務80件），總計辦理招標次數計633次：

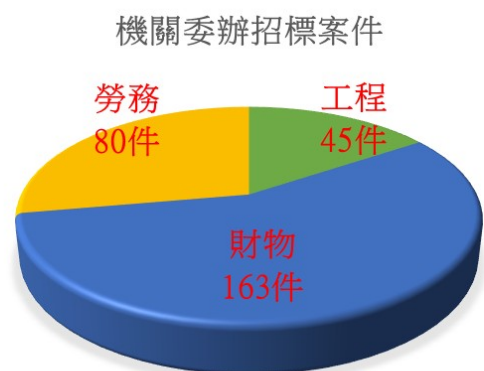
（一）已開標案件計242件，其中決標案計185件，取消招標計12件，流廢標待辦案件計39件，保留計6件。

（二）尚在等標期間，未辦理開標、決標之案件計46件。

（三）已決標案件之預算總額12

億1,683萬6,168元，決標總額新臺幣10億4,947萬7,940元，節省公帑新臺幣1億6,735萬8,228元，平均標比（決標價／底價）分別為工程89%、財物95%、勞務99%。

（四）人工發售招標文件共35份，收入計新臺幣11,100元；電子領標數共1,294份，收入計新臺幣129,400元，總收入計新臺幣140,500元。



十、辦理電子採購，網路公開閱覽

為使招標作業程序更快速簡便，提高作業效率，爰配合主管機關推行政府採購電子化作業政策，提供廠商電子領投標，自 112 年 4 月至 9 月止，電子領標執行率為 100%；電子投標執行率為 72.73%；網路公開閱覽執行率為 100%；公開取得電子報價單系統執行率為 58.33%。

十一、首頁資訊公開，便利公眾共享

為落實政府各項資訊公開，於本府網站首頁建立「政府資訊公開」節點，項目包含各單位政府資訊公開、財政專區、主管法規系統查詢、施政計畫、施政報告、各局處業務報告、議會專案報告、對議員所提地方建設建議事項處理明細表、對民間補(捐)助經費明細表、業務統計、委託研究報告、預算及決算書、訴願決定及請願處理結果、工程與採購、公職人員利益衝突迴避法專區、縣政紀要、大事紀專區、光榮城市、大數據平台、文化資產、前瞻計畫專區公報等 22 項，給予民眾「知」的權利保障，提供民眾友善查找介面，並要求各業管機關應依「政府資訊公開法」主動公開資訊上網，供民眾線上查詢。

十二、推動電子公文，縮短傳遞時效

- (一)配合全國政府機關進行公文電子交換作業，提昇公文處理效率，本府公文管理系統自 112 年 4 月至 9 月，收文件數計 3 萬 9,360 件(其中紙本 1 萬 6,347 件；電子公文 2 萬 3,013 件)，公文發文件數計 2 萬 9,496 件，公文歸檔件數 4 萬 8,127 件。
- (二)為提升行政效率，進行本府紙本檔案影像數位化第 4 期(111-113 年度)勞務委託服務作業，現已執行當期第 2 階段 110 萬頁數位化掃描作業，總計完成 1,720 萬頁數位化掃描作業。

十三、導入智慧科技，普及縣民應用

協助衛生局參與數位發展部數位產業署「智慧城鄉生活應用補助計畫」，衛生局於6月函文同意支持民間企業研提之「AI幸福接送管理服務」、「智慧社區AI照顧互動雲計畫」及「城市有感數位健康生活平台計畫」，並提供協助試煉場域，期以推動民眾有感之智慧服務。

辦理縣民卡卡片管理系統維運及受理申請發卡作業，並就三大面向應用持續推動：

1. 卡片發放：統計自106年10月起至112年9月止，合計發卡15萬5,494張，其中一般卡10萬1,526張、敬老愛心卡3萬357張、學生卡2萬2,928張、行動一般卡683張。
2. 電子錢包：本縣車船交通、商家小額消費、本府暨所屬及中央駐金機關等公部門規費繳納。
3. 身分辨識：本縣文化局圖書館、各鄉鎮圖書館、金門大學圖書館等圖書借閱；各類活動及會議簽到應用結合推動。

十四、推動資料開放，創新便民服務

- (一) 建立便民服務整合系統，規劃本府24小時服務不中斷創新為民服務網路E櫃檯整合平台。計本府18個局處暨20個所屬機關，及5個鄉鎮公所等單位，提供表單集中、線上申請、多元通知查詢等服務，共提供84項線上申請項目及492項表單供下載，截至112年9月止，表單下載總累計432,786次，會員人數為1,664人。
- (二) 配合數位發展部持續推動開放資料(Open Data)政策，整合各機關開放資料於同一平台系統，截至112年9月止，共計提供228項白金標章資料集，並提供便於利用之結構化開

放格式(csv、xml、json)及開程式介面(Open API)，供企業或民眾應用整合。

十五、辦公室資訊化，提昇行政效能

- (一) 配合全國政府機關學校推動「公文線上簽核系統」，全縣計有 74 機關學校使用，有效提昇公文決策速度，為維持各機關學校正常運作，112 年 4 月至 9 月間協助各機關同仁排除操作性問題計 1,388 件。
- (二) 配合行政院節能減紙政策，使用「跨平台無紙化會議管理系統」，本系統以電子會議文件線上瀏覽取代傳統紙本人工傳遞，減少人工作業時間，提高資訊傳達即時性，加速會議進行，在時間成本上做更有效率的掌控。自 112 年 4 月至 9 月，計召開 53 場次無紙化會議，透過系統轉製頁面達 19 萬 3,454 頁，大幅降低紙張影印及使用量，以及資料裝訂費用、影印機用電量，落實環保減碳政策。

十六、構建雲端主機，強化資安防護

- (一) 強化虛擬化雲端公文線上簽核系統，以具有即時資料鏡射備援功能的高可用性資料儲存系統，使不同儲存設備的效能容量與成本達到合理化的效果，提供公文電子交換主機 3 台，資料庫、檔案上傳、測試主機等共計 8 台虛擬伺服器。
- (二) 加強機房設施，以 7 台實體機器建構「虛擬化雲端資料中心」，提供共構環境供本府暨所屬機關申請使用，至 112 年 9 月，共運行 253 台虛擬機器及範本。
- (三) 配合資安法及其 6 大子法規定，持續辦理 ISO 27001 資安驗證，以維持 ISO 27001 證書之有效性，並藉由滾動式檢討的方式調整資安制度以合時宜，以促進本府整體資安防護能量

；此外，本府業於6月完成資訊資產盤點及風險評鑑作業，達有效控管風險及管理資訊資產。於4月、8月及9月按資安法規定，完成2次郵件社交工程演練與1次資安事件通報演練，有效強化同仁資安意識、降低駭客攻擊事件。另自7月迄今已完成5個所屬機關資安實地稽核作業，確保機關遵守資安規定，強化服務品質，建立「資通安全、人人有責」的觀念。

貳、未來施政目標與展望：

- 一、辦理施政計畫先期作業審查、施政計畫編撰、施政計畫績效報告及離島建設基金補助計畫作業，落實年度施政計畫推動。
- 二、依循本縣第六期離島綜合建設實施方案，引領本縣施政發展方向，並因應時空環境變遷，適時辦理滾動檢討。
- 三、賡續辦理紙本公文檔案數位化作業，提升政府知識管理效能，便捷檔案資訊開放應用，推動文書檔案管理革新，簡化標準作業。
- 四、辦理各項會議決議案件及民意信箱案件追蹤管制事宜，強化機關協調，提升施政績效。
- 五、彙整重大施政成果，透過各式管道向鄉親說明，讓鄉親了解縣府施政成效。
- 六、加強重大施政計畫選項列管暨特定案件之執行進度管制，落實工作執行進度管理，逐步達成施政績效，促進地區整體建設發展，強化管制案件考核機制，落實施政計畫執行成果管制與考核作業，發揮預警稽催功能，有效提升施政效能。
- 七、加強法規審查功能，研訂（修）合法妥適之各項自治法規，依法審理訴願、國家賠償及消費爭議調解案件，以維縣民權益。

- 八、辦理免費法律諮詢，提供縣民法律扶助；並協調法扶基金會開辦金門縣民涉訟委託扶助專案。
- 九、拜會中央及立委協助事項之提案蒐集及列管，協調爭取中央政策支持。
- 十、召開縣務(政)會議，建置溝通平台，謀劃建設發展願景。
- 十一、秉持讓民眾「方便使用、樂於使用、有尊榮感」的理念，持續發行「金門縣民卡」，持續推動多項公共服務的應用，藉以增進生活的便利性。
- 十二、協助各局處推動業務智慧運用，賡續輔導各局處施政計畫導入智慧應用溝通平台，建構宜居永續的智慧島嶼。
- 十三、運用主機虛擬化技術，提供本府暨所屬機關更大主機服務空間，減少主機房電力負載，落實節能減碳政策，並建立互為備份及異地備援架構，達成政府於災後得快速回復與持續營運之目標。
- 十四、維持本府暨所屬行政機關 VPN 網路正常運作，建立防毒、防駭、入侵偵測防禦、網站過濾、垃圾及病毒郵件過濾機制，提供員工安全的資訊網路環境。
- 十五、持續維持本府 ISO 27001 證書之有效性，並配合修正之資安法規定，取得主管機關委託專業機構認證之證書，以提供完善穩暢的辦公資安環境；並持續進行本府所屬機關資安稽核作業，協助其確實依資安法規定辦理相關作業，以有效落實資安規範。

參、結 語：

縣政建設係以民眾需求為目標，本處為各處局之輔助單位

身為縣政團隊的成員，我們將善盡幕僚單位的職責，全力協助業務單位落實縣政建設，滿足縣民的期待與需求，贏得縣民的信賴與支持，共同開創縣政建設，共謀縣民福祉，讓金門成為優質、永續、有活力的宜居幸福城市。至祈 貴會時賜教言，以匡不逮。並祝

議員女士、先生

健康愉快 萬事如意