

金門縣烈嶼鄉民代表會第13屆第6次定期大會第九會次會議紀錄

(審議金門縣烈嶼鄉115年度總預算案第二讀會)

一、時間：中華民國114年11月28日(星期五)上午9時至下午5時

二、地點：本會議事廳

三、出席：林主席長耕、吳副主席福全、洪代表健中、方代表駿洋、

林代表宜蘭、林代表長征、洪代表雅明

四、列席：洪鄉長若珊、林課長兼政風建在、吳課長佳益、伍課長家稚、

李課長曜任、洪課長兼人事怡萍、陳主計員邦瑞、莊隊長羅山

五、主席：林主席長耕

紀錄：蔡承酉

秘書：各位代表女士、先生，本次會議應出席代表7位，現在已到席代表7位，出席代表已達法定人數，請主席宣佈開會。

主席：各位代表女士、先生，出席代表已達法定人數，依法宣佈開會。首先請秘書報告上一次的會議紀錄。

秘書：有關第八會次會議紀錄內容，敬呈主席、副主席、各位代表座席會議桌上，恭請指正，報告完畢。

主席：各位代表同仁，第八會次會議紀錄請參閱，大會有無意見？(無)如無意見，即為認可，現在進行今天的議程，審議金門縣烈嶼鄉115年度總預算案」第二讀會歲出預算。

六、審議金門縣烈嶼鄉115年度總預算案第二讀會：

主席：請建設課長上報告臺。

吳副主席福全：建議本會作成附帶決議：有關雙口區域景觀美化工程，原列預算5仟萬元，全數凍結，俟鄉公所會同設計單位向鄉親與代表會辦理說明會後，就實需經費，並經代表會同意後，再行解凍。解凍後，優先以上級政府補助款優先支應(全體代表附議)。

主席：針對建設課長編列的歲出預算報告，各位代表有沒有其他意見？(無)

本會作成附帶決議：有關雙口區域景觀美化工程，原列預算5仟萬元，全數凍結，俟鄉公所會同設計單位向鄉親與代表會辦理說明會後，就實需經費，並經代表會同意後，再行解凍。解凍後，優先以

上級政府補助款優先支應。建設課預算照原案修正後通過。建設課長請回座。接者請行政課長上臺歲出預算報告。

洪課長怡萍：詳如烈嶼鄉 115 年度總預算案第 104-108 頁、第 109-110 頁、第 111 頁、第 112 頁、第 113 頁內容(略)。

主席：請問各位代表有沒有意見？

吳副主席福全：預算書第 107 頁，行政管理-2018 資訊服務費，個人電腦暨周邊設備軟硬體及差勤系統保養等維護費用編列 18 萬元，115 年度增編 8 萬元的用途？

洪課長怡萍：薪資系統的更新及購置。

吳副主席福全：2051 物品此項下，購置什項物品等(非消耗品)、個人電腦暨周邊設備，說明都較為籠統，建議此項自行調整、檢討，刪減 5 萬元。

洪課長怡萍：是。一般行政-行政管理-2000 業務費-2051 物品項下個人電腦暨週邊設備原編列 15 萬元整，刪減 5 萬元整，編列 10 萬元整。說明欄文字，原為個人電腦暨週邊設備，修正為：公務電腦暨週邊設備。

吳副主席福全：預算書第 109 頁，事務管理-2033 約用人員酬金，辦公大樓清潔維護，請四個人在維護？

洪課長怡萍：是，一直都是編列四位。

吳副主席福全：實際工作內容，四個人同時出勤？

洪課長怡萍：依照排班，六日輪班，人員有時候也必須支援活動。

吳副主席福全：預算書第 110 頁，事務管理-2054 一般事務費項下，各項鄉務推廣推廣等活動費編列 70 萬元，114 年度編列多少？

洪課長怡萍：比照 114 年度，沒有增減。

吳副主席福全：辦公大樓的人力請自行評估檢討，如果人員有需要支援活動的話，應該是要編列在該項目下。例如鄉公所六、日固定休息，要評估人力的運用。

洪鄉長若珊：人員利用六、日休息日來拖整棟大樓的地板。

吳副主席福全：本席沒有意見，鄉公所自行衡量。有關預算書第 113 頁，

供銷站業務編列 204 萬 5,000 元，較 114 年度預算有無增減？

洪課長怡萍：因人員勞健保費用調整，預算編列較 114 年度增加 4,000 元。

主席：針對行政課長編列的歲出預算報告，各位代表有沒有其他意見？（無）

如無其他意見，照原案修正後通過。行政課長兼辦人事業務，接者請報告人事業務歲出預算。

洪課長怡萍：詳如烈嶼鄉 115 年度總預算案第 169-170 頁、第 171 頁、第 172 頁、第 173 頁內容（略）。

主席：針對人事業務編列的歲出預算報告，各位代表有沒有其他意見？

（無）如無其他意見，照原案通過。洪課長兼人事怡萍請回座，接者請農觀課長上臺歲出預算報告。

李課長曜任：詳如烈嶼鄉 115 年度總預算案第 114 頁、第 115-124 頁、第 125 頁內容（略）。

洪代表健中：請問 114 年度本鄉童玩節及定向越野錦標賽兩項的預算編列多少？

李課長曜任：這兩項在 114 年度預算並沒有單獨編列。

洪代表健中：那這兩個活動大約支出多少經費？

李課長曜任：童玩節大約支出 200 萬元，定向越野錦標賽活動支出約 100 多萬元。

林代表宜蘭：預算書第 113 頁，2054 一般事務費-辦理本鄉芋頭季活動暨相關行銷推廣事宜編列 250 萬元，而 2072 國內旅費、2075 大陸地區旅費、2078 國外旅費都是觀光行銷相關經費，這兩邊都是行銷費用？

李課長曜任：2072 國內旅費、2075 大陸地區旅費、2078 國外旅費等是支應鄉公所人員到外點進行旅展或推介會的差旅費，而非活動實際費用。

林代表宜蘭：預算書第 113 頁，2054 一般事務費-辦理本鄉芋頭季活動暨相關行銷推廣事宜、辦理本鄉童玩節活動暨相關行銷推廣事宜、辦理本鄉定向越野錦標賽暨相關行銷推廣事宜，請送計畫書及活動概算供代表們參考。

李課長曜任：好的，沒有問題。

林代表宜蘭：例如預算書第 119 頁，各案的約用人員收支併列費用偏低，請極力爭取縣府相關補助。

李課長曜任：好的，再跟縣府爭取。

林代表宜蘭：跟中央或縣府申請經費補助，對本鄉鄉庫會有助益。

李課長曜任：是。

林代表宜蘭：預算書第 120 頁，2051 物品項下，本鄉景點飲料冰品乖乖等物品採購編列 260 萬？

李課長曜任：按季採購數量，每一季採購金額 65 萬元，且有編列歲入。這項對鄉庫是會有所增加收入的。

林代表宜蘭：一個月接近要賣出 600 箱？

李課長曜任：是，有信心。

林代表宜蘭：2054 一般事務費項下，申辦地質公園各項活動、展覽、研習等活動費用編列 30 萬元，已經多年編列持續編入預算，目前進度如何？

李課長曜任：本項持續跟縣府溝通與爭取，但是地質公園認證是縣府層級，鄉公所在行政工作持續投入，鄉公所努力這麼久了，希望能夠成功。

林代表宜蘭：好，加油！114 年度預算編列 400 萬辦理芋頭季、定向越野等活動，115 年度分拆為四項單獨活動預算後，反而變為 400 多萬元？

李課長曜任：以芋頭季為例，2024 至 2025 年獲得臺灣觀光雙年曆活動得到中央補助。現在編列的活動款，114 年及 113 年都有獲得中央補助 120 萬，如果明年觀光雙年曆活動補助結束，這筆補助款就沒有了，所以沒有辦法以同樣的規模做評估。

方代表駿洋：預算編列沒有問題，但是活動的效益是否顯現出來？向公所的努力是否讓民眾有感？例如，鄉公所對於后麟步槍模擬射擊館的資源投入多少？回收多少？如果入不敷出，建議朝向將后麟步槍模擬射擊館委外經營。另外，2051 物品項下，本

鄉景點飲料冰品乖乖等物品採購編列預算，是不是有適法性的問題？比如說，本鄉公共造產加油站附設洗車場是不是有賺錢？鄉公所的活動也可以思考委託民間團體承辦，民眾的感受及參與度才會提升。鄉內觀光景點可以編列多少人力？

李課長曜任：每個景點的編制不太一樣。

方代表駿洋：公家單位雖然都有名額限制，但是人力如果可以編足就要編足，讓百姓有就業機會。那有沒有訓練解說員？

李課長曜任：有。

方代表駿洋：烈嶼鄉專業的解說人員有幾位？本席指的是對鄉內景點都有能力可以帶團解說的。

李課長曜任：至少有3位以上。

方代表駿洋：本席認為甚至可以推動觀光發展委員會，向觀光業者、民宿業者等定期諮詢，召開座談會等。

李課長曜任：是。

方代表駿洋：2069 設施及機械設備養護項下，社區公園、景點修繕、花木更新及植栽綠美化維護等費用編列 150 萬，可以標明是哪裡的公園。有編列預算的話，就要好好執行，不要等到民眾向代表反映。有預算編列就要把執行效益提升到最高。

李課長曜任：是。

吳副主席福全：2051 物品項下，本鄉景點飲料冰品乖乖等物品採購建議文字修正。

主席：宣導品不能販售營利，業務單位再自行思考文字如何修正。

李課長曜任：本項說明敬請准予修正為：本鄉景點飲料、冰品及聯名商品等採購費用。另第 92 頁其他雜項收入，同案說明亦請准予修正為：本鄉景點飲料、冰品及聯名商品等預估販售收入。

吳副主席福全：另外，建議農觀課業務經費統刪 20 萬元。

李課長曜任：2069 設施及機械設備養護費項下，沙溪堡、麒麟山等木作涼亭、木棧道等修繕維護費原編列 120 萬元整，刪減 20 萬元整，編列 100 萬元整。

主席：針對農觀課長編列的歲出預算報告，各位代表有沒有其他意見？（無）

如無其他意見，照原案修正後通過。農觀課長請回座。各位代表同仁，是否還有其他意見？如無其他意見，今天的議程就到此結束，散會。

七、散會。