

附件七

金門縣政府辦理社區照顧關懷據點併設置巷弄長照站檢核表

據點名稱：

輔導時間： 年 月 日 時

構面	核心項目	關鍵檢核指標		
		內容	分數	巷弄長照站檢核情形
壹、基礎管理面	一、 間規劃與運用	1. 招牌放置於明顯處	1	
		2. 服務時間清楚明瞭及公告	1	
		3. 增設消防設施並依長輩使用需求規劃出入動線	2	
		4. 辦理公共意外責任保險	1	
		5. 公共空間有建置友善環境(無障礙設施)之安全簡易設備	2	
		6. 維護公共空間、	2	
	二、 力運用與管理	1. 建立志工名冊	1	
		2. 辦理志工保險	1	
		3. 訂定志工招募與管	1	
		4. 設置專責人員執行志工管	2	
		5. 每季召開內部志工會議且有完整會議紀錄	2	
		6. 每季參與縣府辦理據點志工教育訓練	2	
	三、 業配合情形	1. 確實登錄入口網頁執行成果 ☐ 完成實名制資料登錄(3分) ☐ 成果月報表(2分)	5	
		2. 各項服務相關紀錄或資料確實登錄入口網 ☐ 登錄3項以上(5分) ☐ 登錄2項以上(4分) ☐ 登錄1項(2分)	5	
		3. 參與縣府召開聯繫會議及教育訓練 ☐ 參與聯繫會議(3分) ☐ 參與幹部教育訓練(2分)	5	
		4. 每季於期限內完成補助經費核銷送件且完成核銷作業 ☐ 於期限內送件並完成核銷(5分) ☐ 於期限內送件但未完成核銷(3分) ☐ 逾期1個月以下(1分) ☐ 逾期1個月以上(0分)	5	
		5. 據點相關設施設備列冊管 ☐ 黏貼標籤(1分) ☐ 設施設備列冊管 (1分) ☐ 定期管 (1分)	3	
		6. 據點相關資料建檔管 ☐ 資料完整且有建檔分類(5分) ☐ 資料完整但無建檔分類(3分) ☐ 資料不完整有建檔分類(2分) ☐ 資料不完整未建檔分類(1分)	5	
	四、 用情形	社會資源進行連結與運用 連結與運用情形 ☐ 3個單位以上(3分)	3	

		☐ 2 個單位(2 分) ☐ 1 個單位(1 分) ☐ 無資源連結(0 分)			
貳、服務執行面	一、 務數量	1. 辦理關懷訪視	(1)列有關懷訪視名冊 ☐ 是(2 分) ☐ 否(0 分) (2)關懷訪視達每週 20 人次、20 人 ☐ 是(3 分) ☐ 否(0 分) (3)訪視個案資料表 ☐ 完整(3 分) ☐ 部分完整(1 分) ☐ 欠缺(0 分) (4)關懷訪視紀錄表 ☐ 完整(3 分) ☐ 部分完整(1 分) ☐ 欠缺(0 分)	11	
		2. 辦理電話問安、諮詢及轉介服務	(1)是否辦理電話問安服務 ☐ 是(1 分) ☐ 否(0 分) (2)有建立轉介服務機制 ☐ 是(1 分) ☐ 否(0 分) (3)有書面紀錄留存 ☐ 是(1 分) ☐ 否(0 分)	3	
		3. 辦理餐飲(共餐)服務	(1)是否依核定時段辦理餐飲(共餐)服務 ☐ 是(4 分) ☐ 否(0 分) (2)每次依核定餐飲(共餐)服務人數比率 ☐ 達 90-100%(6 分) ☐ 達 80-89%(4 分) ☐ 達 70%-79%(3 分) ☐ 達 60%-69%(2 分) ☐ 未達 60%(1 分)	10	
		4. 辦理健康促進	(1)列有活動/課程表，並定期更新(2 分) (2)辦理活動，動靜態皆有(2 分) (3)辦理不同活動數 ☐ 辦理 2 種活動以上(3 分) ☐ 辦理 1 種活動(1 分) (4)辦理預防及延緩失能照護計畫 ☐ 按期辦理 3 期(4 分) ☐ 按期辦理 2 期(2 分) ☐ 按期辦理 1 期(1 分) (5)運用智慧科技、路數位平台辦理健康促進活動 ☐ 每週辦理 3 堂以上(4 分) ☐ 每週辦理 2 堂(2 分) ☐ 每週辦理 1 堂 (1 分)	15	
	二、宣 導情形	多元化管道宣導據點服務	透過據點看板、文宣或社群網站等多元化管道宣導據點服務 ☐ 辦理至少 3 項以上(3 分) ☐ 辦理至少 2 項以上(2 分) ☐ 辦理至少 1 項(1 分) 使用網絡社群進行宣導	5	

			☐ 是(2分) ☐ 否(0分)		
	三、創新服務	提供創新服務	1. 建立社會資源表(1分) 2. 已辦理共餐服務並加辦送餐服務(1分) 3. 辦理老幼共融相關活動(2分) 4. 其他創新項目(3分) ☐ 創新項目一： ☐ 創新項目二： ☐ 創新項目三： (每項加 1 分，最多加 5 分) *創新項目：與過去據點服務內容或課程有所不同； 或同樣的補助，辦理內容有所不同。	7	
總計				100	

備註：「*」及訪視內容勾選無或否者，應持續加強輔導至完成改善。

專職人員查核

1. 正常出勤上班： ☐是 ☐否 說明：_____
2. 依限完成應辦之工作： ☐是 ☐否 說明：_____
3. 能與他人協調合作： ☐是 ☐否 說明：_____
4. 負責盡職： ☐是 ☐否 說明：_____
5. 本職工作專業知能熟悉： ☐是 ☐否 說明：_____

上次追蹤事項處理情形： ☐ 已改善 ☐尚未改善持續追蹤

後續追蹤輔導事項：

檢核重要記事：

檢核結果： ☐通過 ☐未通過

受訪視單位/人員(簽章)：

輔導員(簽章)：

督導意見(簽章)：