|  |
| --- |
| **金門縣政府人事處113年6月份大事紀**（113年6月1日至6月30日） |
| 日期 | 活動項目 | 內容說明 |
| 6月4-5日 | 113年核心職能與專業素養研習—電腦軟體應用研習課程 | 為培訓及加強本府及所屬機關基層公務同仁辦理業務所需基礎能力，以增進個人專業職能，進而提升整體行政效率，爰規劃辦理電腦軟體應用相關課程，包括不用美工底子也能做出專業美編、智能文件編輯與簡報製作、雲端工具在公務上的運用等3項主題，並聘邀巨匠電腦專業講師蒞金講課教授。 |
| 6月6日 | 本府員工慶生會 | 於本府大禮堂舉辦員工慶生會，當日由王登緯代理秘書長主持，現場除了摸彩活動，更準備了豐富美味的餐點，場面熱鬧、氣氛溫馨。 |
| 6月14日 | 113年性別意識培力與性平議題研習—性別平等三法與申訴處理 | 為提升公務同仁的性別意識及性別敏感度，瞭解性別平等三法修法動態、性騷擾防治等相關重要政策舉措，本處於6月14日辦理「113年性別意識培力研習－性別平等三法與申訴處理」，以縣府及所屬機關學校承辦性別業務同仁為主要調訓對象，聘邀理維國際法律事務所合署律師—陳令宜律師擔任講座，講授分享實務見解。陳律師首先說明性別平等三法的區別與其軸心概念，並探討其適用對象、申訴管道與救濟處理；「職場性騷擾」也是本次研習的軸心議題之一，包括定義、常見態樣以及雇主防治職場性騷擾的責任。 |
| 6月21日 | 政策傳達與民主價值研習—「生成式AI與電子化政府的發展」專題講座 | 為配合並推動宣導我國當前重要政府政策，促進公務同仁對國際重要議題之認識與瞭解，於本(113)年6月21日辦理「生成式AI與電子化政府的發展」專題講座，聘邀國家發展委員會資訊室陳英傑科長擔任講座。該場專題講座以AI加速電子化政府發展下之特點和痛點為引，解釋說明何謂人工智慧以及對我們日常生活的影響。陳科長也提到生成式AI在政府機關的運用以及未來發展的機會和挑戰，並強調生成式AI雖然為政府治理帶來了便利也提升了行政效率，但為了預防可能衍生國家安全、資訊安全等風險疑慮，行政院特別訂定了運用在公務上的相關參考指引。 |
| 6月26日 | 員工協助方案-善用時間管理 提升工作與生活效益 | 真正的時間管理不僅僅是規律的生活作息，更重要的是在預定的時間內完成重要目標，實現真正的改變。本次EAP專題講座邀請創予國際管理顧問公司講師陳親紅主講，課堂上老師全面解說了時間管理的重要性和方法，讓我們不再被時間掌控。聰明地管理每日工作流程，重新贏回時間的主導權，找到最適合自已的工作節奏，這樣我們才可以更充滿自信，更高效，並取得更多成果 |