金門縣烈嶼鄉民代表會第13屆第4次定期大會第八會次會議紀錄

(審議金門縣烈嶼鄉 114 年度總預算案第二讀會)

一、時間:中華民國 113 年 11 月 28 日(星期四)上午 9 時至下午 5 時

二、地點:本會議事廳

三、出席:林主席長耕、吳副主席福全、洪代表健中、方代表駿洋、 林代表宜蘭、林代表長征、洪代表雅明

四、列席:洪鄉長若珊、曾秘書兼課長南強、林課長兼政風建在、董課長 育全、洪課長偉鈞、李課長曜任、王主計員幸梅、洪兼人事怡 萍、莊隊長羅山

五、主席:林長耕 記錄:劉美虹

秘書:各位代表女士、先生,本次會議應出席代表7位,現在已到席代表7 位,出席代表已達法定人數,請主席宣佈開會。

主席:各位代表女士、先生,出席代表已達法定人數,依法宣佈開會。首 先請秘書報告上一次的會議紀錄。

秘書:有關第七次會次會議紀錄內容,敬呈主席、副主席、各位代表座席 會議桌上,恭請指正,報告完畢。

主席:各位代表同仁,第七會次會議紀錄請參閱,大會有無意見?(無)如無意見,即為認可,現在進行今天的議程,審議金門縣烈嶼鄉114 年度總預算案第二讀會歲出預算,請主計員上臺報告。

六、審議金門縣烈嶼鄉 114 年度總預算案第二讀會:

王主計員幸梅:詳如烈嶼鄉 114 年度總預算案第 55 頁內容(略)。

主席:針對主計單位編列的歲出預算報告,各位代表有沒有其他意見? (無)如無其他意見,照原案通過。主計員請回座,接者請兼人事報告歲出預算,兼人事請上臺報告。

洪兼人事怡萍: 詳如烈嶼鄉 114 年度總預算案第 116-117 頁、第 118 頁、第 119 頁、第 120 頁內容(略)。

主席:針對人事單位編列的歲出預算報告,各位代表有沒有其他意見? (無)如無其他意見,照原案通過。兼人事請回座,接者請行政課 長上臺歲出預算報告。 李課長曜任:詳如烈嶼鄉 114 年度總預算案第 48-52 頁、第 53-54 頁、第 72 頁、第 73 頁內容(略)。

主席:請問各位代表有沒有意見?

吳副主席福全:部分預算看起來與113年度相差不多,當然薪資不用 提,屬於執行的雜支或各方面費用,113年執行率也沒 有提到,如接待參訪什支費用60萬元、辦理各項業務 相關什支費60萬元、各項鄉務推廣等活動費70萬元 這些加起來190萬元,執行率請報告?

李課長曜任:其實這3個業務113年度預算審議被副主席統刪30萬元, 114年度這些項目預算沒有增加,113年度執行上比較吃 緊,在9月底、10月初已經快使用完,後面都非常拮据使 用。

吳副主席福全:各課室所提的勞保費用與113年度相同,114年度勞保費增加0.5%,這部分本席不知道公所是否有足編?113年度以12%計算夠用,如果114年度編列夠用,那麼公所113年度是多編列?

李課長曜任:有與其他承辦課室討論,還可以支應。

吳副主席福全:建議休息討論?

主席:好,休息討論。

(休息10分鐘)

主席:經常門報告結束?

李課長曜任:是。

主席:針對行政課編列的經常門預算報告,尊重各位代表有沒有其他意見?(無)請續報資本門。

李課長曜任:詳如烈嶼鄉114年度總預算案第56頁內容(略)。

主席:請問各位代表有沒有意見?

吳副主席福全:汰換的機車、電腦及冷氣在哪個課室使用?請詳細報 告。

李課長曜任:公務機車在行政課,在公務電腦部分,行政課管理整個

行政大樓的電腦,每年超過報廢年限不只5台,可能有 8、9、10台以上,依照個人公務使用電腦的情況評估, 哪個課室優先汰換,依個人使用電腦實際狀況評估,已 達使用年限進行汰換報廢,冷氣機部分也與電腦情況差 不多,公所冷氣超過使用年限達報廢,依使用狀況進行 汰換。

主席:文字修正,請方代表指導,個人電腦改公務電腦,這都可以修正,有意見都可以審,公所以後別再犯錯,說明有無必要修正? 文字有需要修正,就修正。

方代表駿洋:確定修正。

主席:已達報廢年限個人電腦5台修正為已達報廢年限公務電腦5台。 吳副主席福全:這3項本席建議把公務財產清冊附上參考,是不是使 用年限已達到?如果已達使用年限,本席沒有意見。

李課長曜任:好。

林代表宜蘭: 汰舊物品是否上惜物網拍賣?

李課長曜任:是,依照程序進行。

主席:副主席請問案子要通過?還是要等財產清冊?

吳副主席福全:沒關係,預算才開始審議不久,資料補過來,案子還 是會通過,只要確定已達使用年限,一定會通過。

主席:行政課歲出預算等行政課補資料,才能完成審議,針對行政課編列的歲出預算報告,各位代表有沒有其他意見?(無)如無其他意見,行政課補齊資料,明天繼續審議。行政課長請回座。 各位代表同仁,是否還有其他意見?如無其他意見,今天的議程就到此結束,散會。

七、散會。