金門縣非準公共托育服務收退費基準

110/9/2 修訂

一、居家式托育人員收費金額上限，如下：

單位：新臺幣(元)

項目	說明	月托育費					
		在宅服務	到宅服務	在宅服務	到宅服務	在宅服務	到宅服務
區域		西半島(金城、金寧)		東半島(金湖、金沙)		離島(烈嶼、烏坵)	
全日托育	16 至 24 小時	19,000~23,000	上限 24,000	19,000~ 23,000	上限 24,000	19,000~ 23,000	上限 24,000
日間托育	8 至 12 小時	13,000~16,000	15,500~17,000	13,000~16,000	15,500~17,000	13,000~16,000	15,500~17,000
半日托育	4 至 6 小時	5,500~7,500	7,500~10,000	5,500~7,500	7,500~10,000	5,500~7,500	7,500~10,000
夜間托育	20 時至翌日 8 時	上限 16,000	上限 17,000	上限 16,000	上限 17,000	上限 16,000	上限 17,000
延長托育	延長原訂時間	平日 120~150/時					
臨時托育	國定假日、例假日	130~180/時；1,100~1,500/日					

二、收退費基準：

- (一)停托：收托日起一個月內為適應期，於適應期間雙方可終止本契約，惟不得收取違約金。適應期後一方欲終止契約時，應盡最大善意於一個月前告知他方。
- (二)終止托育服務的一方，應於一個月前告知對方，方得按比例退費，臨時告知者，則不予退費；如有例外，仍可依雙方協議給付。
- (三)托育費用包含保育費、活動、教材、冷氣費等其他於托育時段所需費用。
- (四)托育人員不得任意調漲收費、巧立名目(如:於寒暑假或疫情期間無托育事實，卻收取托育費，如無托育事實，不得全額收取費用；但如需保留托育名額，則雙方可協議收取保留名額之費用)及不得收取應收項目以外之費用。
- (五)暫停托育之退費：雙方應依衛生福利部社會及家庭署擬定之「托育服務契約範本」在宅及到宅托育服務契約暫停托育服務內容，協議後詳細登載，以避免日後衍生糾紛。

(六)法定傳染病停托之退費，如：受托幼兒罹患水痘、腸病毒、結膜炎、百日咳、輪狀病毒、高傳染性疾病或因病留家照顧者，家長應檢附醫師診斷證明，雙方應協議退費方式。

(七)退費計算方式:收費以月費計算者，為月費/30日×未托育天數，如遇週六及週日者，應予退費；若收費方式非以月費計算，則以約定為主，為金額/應送天數×未托育天數。其他費用，如副食品等，依據契約退費，若未納入訂契約中，則依前開未托育天數退費。托育人員請假退費，亦同。

(八)托育人員收取托育費用後，應履行托育義務，不得以任何藉口，拒絕收托。

三、備註：

(一)托育費用不含：奶粉、奶瓶、奶嘴、尿布、換洗衣物等消耗品及服務。

(二)其他費用:家長及托育人員雙方協議內容，應以托育契約合理性、公平性及比例原則而訂。

(三)托育費用應依本縣公告收費，不得額外收費，為避免日後衍生糾紛，請雙方詳細閱讀契約內容。

(四)年終/年節獎金/禮品:考量家庭年收入不一，未強制規定家長應給付托育人員獎金或禮品，如端午節、中秋節及年終獎金等，托育人員應視家庭狀況與家長協議後，於契約中訂定，若協議以年終獎金支付者，應於托育滿一年再收取，若托育未滿一年但已近年節，托育人員得斟酌收取或以其他方式代替。

(五)雙方約定收費金額不得超過本收退費基準表所訂之上限。